

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

ЗАРУБЕЖНЫЕ КОНФЕРЕНЦИИ

+

КОНКУРС НАУЧНЫХ РАБОТ)

**Уважаемые докторанты, аспиранты, магистранты, студенты,
научные сотрудники, преподаватели ВУЗов и ССУЗов,
специалисты ДОУ и СОШ и прочие заинтересованные лица!**

Приглашаем Вас принять участие (публикация статьи) в работе Международных (зарубежных) научно-практических конференций, которые состоятся в гг. Душанбе (Таджикистан), Кишинев (Молдавия), Нур-Султан (Казахстан), Минск (Беларусь), Прага (Чехия) и София (Болгария) **В АПРЕЛЕ 2019 г.** Издательства-партнеры: Nəşriyyat «Vüsət» (Dushanbe, Tajikistan), Editura «Liceul» (Kishinev, Moldavia), Баспасы «Академия» (Nur-Sultan, Kazakhstan), Выдавецтва «Навуковы свет» (Minsk, Belarus), Vydavatel «Osvícení» (Prague, Czech Republic), Издателска Къща «СОРОС» (Sofia, Bulgaria). Издающая организация – Научно-издательский центр «Мир науки» (г. Нефтекамск, Башкортостан, Россия). Рецензентами сборников выступают специалисты различных предприятий и организаций Российской Федерации и стран СНГ, а также доктора и кандидаты наук научно-образовательных организаций соответствующего профиля.

Основной целью конференции является привлечение студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, преподавателей, научных сотрудников и прочих заинтересованных лиц к научно-исследовательской работе, содействие их полному раскрытию в области научно-преподавательской и воспитательной деятельности. Для участия в конференции приглашаются **ДОКТОРАНТЫ, АСПИРАНТЫ, МАГИСТРАНТЫ, СТУДЕНТЫ, НАУЧНЫЕ СОТРУДНИКИ, ПРЕПОДАВАТЕЛИ ВУЗОВ И ССУЗОВ, СПЕЦИАЛИСТЫ ДОУ И СОШ** Российской Федерации и стран СНГ, проявляющие интерес к рассматриваемым проблемам. **ФОРМА УЧАСТИЯ – ЗАОЧНАЯ.**

Сборники размещаются постатейно в базе Научной Электронной Библиотеки **ELIBRARY.RU** согласно лицензионному договору №2291-10/2016К и регистрируются в Федеральном государственном унитарном предприятии «Научно-технический центр ИнформРегистр» (Министерство связи и массовых коммуникаций РФ, Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций). Размещение сборников в НЭБ eLibrary осуществляется сотрудниками НИЦ «Мир науки» в течение 1-3 дней после выхода сборника.

Основные направления работы научно-практических конференций (секции):

1. ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЕ НАУКИ
2. ХИМИЧЕСКИЕ НАУКИ
3. БИОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ
4. ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ
5. СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НАУКИ
6. ИСТОРИЧЕСКИЕ НАУКИ И АРХЕОЛОГИЯ
7. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ НАУКИ
8. ФИЛОСОФСКИЕ НАУКИ

9. ФИЛОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ
10. ЮРИДИЧЕСКИЕ НАУКИ
11. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ НАУКИ
12. МЕДИЦИНСКИЕ НАУКИ
13. ИСКУССТВОВЕДЕНИЕ
14. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ
15. СОЦИОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ
16. ПОЛИТОЛОГИЯ
17. КУЛЬТУРОЛОГИЯ
18. НАУКИ О ЗЕМЛЕ.

Порядок представления материалов для участия в конференции.

Участникам конференции необходимо до крайних сроков, указанных в таблицах (см. ниже) представить в оргкомитет электронный вариант заявки на участие и статьи (по электронной почте на адрес координатора конференций Келлер Александра Эдуардовича: nauka.prosveshenie@yandex.ru) с файлами (заявка: имя файла – «**z.фамилия автора**», статья: имя файла – «**st.фамилия автора**»). Например, «z.Иванов», «st.Иванов». Заявка на участие и требования к оформлению статей представлены ниже. Статьи публикуются в авторской редакции.

По результатам конференции будет издано некоторое количество сборников статей конференции для рассылки в ведущие библиотеки страны и в ИнформРегистр для государственной регистрации научного издания. Редакционная коллегия по каждой конференции представлена специалистами и сотрудниками зарубежных издательств, ВУЗов и прочих учреждений. **ВЫПУСКАЮЩИМ ИЗДАТЕЛЬСТВОМ ЯВЛЯЕТСЯ НИЦ «МИР НАУКИ» (Г. НЕФТЕКАМСК, БАШКОРТОСТАН, РОССИЯ) СОГЛАСНО ДОГОВОРУ О НАУЧНОМ СОТРУДНИЧЕСТВЕ С ИЗДАТЕЛЬСТВАМИ ТАДЖИКИСТАНА, МОЛДАВИИ, ЧЕХИИ, БЕЛОРУССИИ, КАЗАХСТАНА, БОЛГАРИИ И НИЦ «МИР НАУКИ».**

Сборники будут выпускаться в печатной форме (в виде сборников отдельных томов сборника конференций) и на электронном носителе (CD-диске), который будет включать все тома сборника конференции. Электронный вариант сборника рассылается на красочном фирменном CD-диске, печатный вариант сборника рассылается в форме брошюры до 80 страниц в формате отдельного тома (например, Том 1 «Технические науки»). **ВЫБОР ФОРМЫ СБОРНИКА (ЭЛЕКТРОННЫЙ ИЛИ ПЕЧАТНЫЙ) ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ АВТОРАМИ САМОСТОЯТЕЛЬНО И УКАЗЫВАЕТСЯ В ЗАЯВКЕ НА ПУБЛИКАЦИЮ СТАТЬИ.** Автор имеет право опубликовать статью в электронном виде и при этом помимо CD-диска заказать дополнительный экземпляр тома со статьей в печатном виде. И наоборот, если автор публикует статью в печатном сборнике, он может заказать дополнительный экземпляр сборника в виде электронного издания. Оплата организационного взноса включает в себя расходы за вычитку, редактирование и форматирование текста, формирование сборника статей, расходы на покупку и графическое оформление цифровых носителей (CD-дисков), выпуск печатных сборников конференции, выпуск дополнительных вариантов для рассылки в ведущие библиотеки РФ, изготовление сертификатов авторам и дипломов победителям по результатам конкурса научных работ, рассылку материалов и т.д. По желанию авторов статей могут быть изготовлены сертификаты участников конференции. Если авторов несколько и сертификат нужно сделать не всем – это необходимо указать в заявке. Статус конференции (заочная) в сертификате **НЕ УКАЗЫВАЕТСЯ.** На

каждого автора изготавливается отдельный сертификат участника. Также для тех, кому нужно отчитаться по публикациям до выхода сборника могут быть изготовлены справки о принятии статей к публикации в сборнике (**СПРАВКИ РАССЫЛАЮТСЯ ТОЛЬКО В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ С ПОДПИСЬЮ ДИРЕКТОРА ВЫПУСКАЮЩЕГО ИЗДАТЕЛЬСТВА И ЦВЕТНОЙ ПЕЧАТЬЮ ПОСЛЕ ПРИНЯТИЯ РЕДАКЦИОННОЙ КОЛЛЕГИЕЙ РЕШЕНИЯ О ПРИНЯТИИ МАТЕРИАЛОВ К ПУБЛИКАЦИИ, В ПЕЧАТНОМ ВИДЕ СПРАВКИ НЕ РАССЫЛАЮТСЯ**). В течение **7 КАЛЕНДАРНЫХ ДНЕЙ** после дедлайна материалы конференции рассылаются авторам. Авторам предлагается 2 варианта рассылки материалов: **ПРОСТЫМ И ЗАКАЗНЫМ ПИСЬМОМ**. В случае оплаты доставки заказным письмом сразу же после рассылки материалов на почте авторы получают на электронный адрес от координатора конференций трек-код для самостоятельного отслеживания местонахождения письма и последующего получения на почте. В этом случае со 100% вероятностью гарантируется доставка материалов адресату. Обычному письму трек-код не присваивается и отследить его местонахождение невозможно. Просьба принять данный факт во внимание при формировании заявки на публикацию. Претензии по неполучению материалов в случае доставки обычным письмом рассматриваться не будут.

Оплата за публикацию статей производится только после принятия статей к публикации организационным комитетом. Решение о принятии статьи к публикации в сборнике(ах), доработке материалов или об отказе в публикации принимается в течение **2 СУТОК** с момента отправки заявки и статьи на электронный ящик координатора конференций. В случае получения автором положительного ответа о возможности публикации материалов на его электронный ящик отправляются банковские реквизиты для оплаты (квитанция).

СРЕДИ АВТОРОВ В КАЖДОЙ КОНФЕРЕНЦИИ В РАЗРЕЗЕ ОТДЕЛЬНЫХ СЕКЦИЙ БУДЕТ ПРОВЕДЕН КОНКУРС НА ЛУЧШУЮ СТАТЬЮ (ЛУЧШАЯ НАУЧНАЯ РАБОТА), по результатам которого будут присвоены 1, 2 и 3 места (дипломы победителям будут высланы вместе с материалами конференции). Диплом изготавливается в одном экземпляре на всех авторов статьи с указанием ФИО научного руководителя (если таковой имеется согласно заявке), а не на каждого автора в отдельности. Решение о присуждении мест производится путем независимого внешнего рецензирования сборников. Претензии по результатам конкурса рассматриваться не будут. **КОНКУРС СРЕДИ СТАТЕЙ (ЛУЧШАЯ НАУЧНАЯ РАБОТА) ПРОВОДИТСЯ ОТДЕЛЬНО СРЕДИ «ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ, НАУЧНЫХ СОТРУДНИКОВ, ДОКТОРАНТОВ» И «СТУДЕНТОВ, МАГИСТРАНТОВ, АСПИРАНТОВ»**. ЕСЛИ ЧИСЛО ПРИСЛАННЫХ СТАТЕЙ В КАКОЙ-ЛИБО СЕКЦИИ МЕНЬШЕ, ЧЕМ КОЛИЧЕСТВО ВЫДЕЛЕННЫХ ПРИЗОВЫХ МЕСТ, ТО ОСТАВШИЕСЯ ДИПЛОМЫ ПЕРЕНОСЯТСЯ В ДРУГИЕ СЕКЦИИ ДЛЯ ПРЕМИРОВАНИЯ АВТОРОВ.

Координатор конференций:








тел: 8-917-369-64-71 (Келлер Александр Эдуардович)

электронный ящик (e-mail): nauka.prosveshenie@yandex.ru

сайт: <http://science-peace.ru>

Просьба звонить только по действительно важным вопросам, так как координатор, являясь преподавателем ВУЗа, может находиться на занятиях или в командировке по делам университета или издательства.

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АВТОРОВ (КОНФЕРЕНЦИИ В АПРЕЛЕ 2019 ГОДА)

Характеристики	INTERNATIONAL SCIENTIFIC CONFERENCE					
	Modern science: development trends	Problems and perspectives of modern science	Current state and prospects of development of scientific thought	Strategy of development of modern science	Innovative processes in modern science	Theoretical and practical aspects of research
	МЕЖДУНАРОДНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ					
	Современная наука: тенденции развития	Проблемы и перспективы современной науки	Современное состояние и перспективы развития научной мысли	Стратегии развития современной науки	Иновационные процессы в современной науке	Теоретические и практические аспекты научных исследований
Дата проведения	15 апреля 2019 года	15 апреля 2019 года	17 апреля 2019 года	17 апреля 2019 года	19 апреля 2019 года	19 апреля 2019 года
Дедлайн приема материалов	до 14 апреля 2019 года (включительно)	до 14 апреля 2019 года (включительно)	до 16 апреля 2019 года (включительно)	до 16 апреля 2019 года (включительно)	до 18 апреля 2019 года (включительно)	до 18 апреля 2019 года (включительно)
Место проведения	г. Душанбе, Таджикистан	г. Кишинев, Молдавия	г. Нур-Султан, Казахстан	г. Минск, Беларусь	г. Прага, Чехия	г. София, Болгария
Выпускающее издательство / редакционная коллегия	Научно-издательский центр «Мир науки» (г. Нефтекамск, Россия)					
	Nəşriyyat «Vüsət» (Dushanbe, Tajikistan) 	Editura «Liceul» (Kishinev, Moldavia) 	Баспасы «Академия» (Astana, Kazakhstan) 	Выдавецтва «Навуковы свет» (Minsk, Belarus) 	Vydavatel «Osvícení» (Prague, Czech Republic) 	Издателска Къща «СОРОС» (Sofia, Bulgaria) 
Языки конференции	русский, английский, казахский, румынский, белорусский, чешский, таджикский, болгарский					
Участники	преподаватели, студенты, магистранты, аспиранты, докторанты, научные сотрудники и прочие специалисты					
Регистрация научного издания в ИнформРегистр	ДА					
Конкурс научных работ	ДА					
Размещение сборника в 	ДА (без индексации в РИНЦ)					
Минимальный объем статьи	4 стр.					
Количество статей от одного автора (авторов)	неограниченно					
Сборник статей конференции	ПЕЧАТНЫЙ / ЭЛЕКТРОННЫЙ					
Стоимость 1 страницы формата А5	печатный 110 руб. / 1 страница электронный 70 руб. / 1 страница					
Стоимость дополнительного экземпляра сборника	печатный 200 руб. / 1 экз. электронный 50 руб. / 1 экз.					
Стоимость пересылки материалов конференции	печатный – по РФ: обычным письмом = 60 руб., заказным письмом = 100 руб., в страны СНГ: обычным письмом = от 200 руб., заказным письмом = от 400 руб. электронный – по РФ: обычным письмом = 50 руб., заказным письмом = 80 руб., в страны СНГ: обычным письмом = от 160 руб., заказным письмом = от 270 руб.					
Стоимость сертификата участника конференции	50 руб.					
Справка о принятии материала к публикации	50 руб.					

ЗАЯВКА
на участие в конференции

1.	Выбранная конференция (СКОПИРУЙТЕ НАЗВАНИЕ ИЗ ТАБЛИЦЫ)	
2.	Фамилия Имя Отчество автора(ов) (ПОЛНОСТЬЮ, БЕЗ СОКРАЩЕНИЙ)	
3.	Город	
4.	Место учебы, работы (ВУЗ, ССУЗ, ДОУ, СОШ) и статус автора (студент, магистрант, аспирант, преподаватель, докторант, научный сотрудник и т.д.)	
5.	Контактный телефон (ОБЯЗАТЕЛЬНО! – сотовый)	
6.	E-mail (ОБЯЗАТЕЛЬНО!). Желательно указать адреса всех авторов и научного руководителя через запятую	
7.	В рамках какой секции вы хотите опубликовать свою статью (тезис) (НАПИШИТЕ НОМЕР НАПРАВЛЕНИЯ И ЕГО НАЗВАНИЕ, НАПРИМЕР, 6. ИСТОРИЧЕСКИЕ НАУКИ И АРХЕОЛОГИЯ)	
8.	Необходим ли сертификат участника? ДА/НЕТ. ЕСЛИ АВТОРОВ НЕСКОЛЬКО, УКАЗАТЬ Ф.И.О. ТЕХ, КОМУ ИЗГОТОВИТЬ СЕРТИФИКАТ. ФИО УКАЗЫВАТЬ ПОЛНОСТЬЮ	
9.	В каком формате желаете получить сборник? (ЭЛЕКТРОННЫЙ ИЛИ ПЕЧАТНЫЙ)	
10.	Нужен ли дополнительный экземпляр в виде ПЕЧАТНОГО сборника(ов)? ДА/НЕТ. ЕСЛИ ДА, ТО СКОЛЬКО?	
11.	Нужен ли дополнительный экземпляр в виде ЭЛЕКТРОННОГО сборника(ов)? ДА/НЕТ. ЕСЛИ ДА, ТО СКОЛЬКО?	
12.	Почтовый адрес, на который необходимо выслать материалы конференции (ИНДЕКС!!!, РЕГИОН, НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ, УЛИЦА, ДОМ, КВАРТИРА, ФИО).	
13.	Вариант рассылки (ОБЫЧНЫМ ИЛИ ЗАКАЗНЫМ ПИСЬМОМ)	
14.	Требуется ли справка о принятии статьи к публикации в сборнике? ДА/НЕТ	
15.	Фамилия Имя Отчество научного руководителя (полностью), его научная степень, звание, должность (для студентов, магистрантов, аспирантов, если работа написана под научным руководством преподавателя)	

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЕЙ

1. Обратите внимание: требования по оформлению (размер полей листа, размер шрифта, межстрочный интервал) – это требования не для печати сборника, а стандартные требования наших филологов и корректоров при вычитке и редактировании материалов перед формированием сборника. Ставки для оплаты филологам и корректорам прикреплены именно к этим требованиям, поэтому при формировании сборника организационный взнос будет также прикреплен к этим требованиям. Однако в самом сборнике при издании как печатного варианта (если сборник выходит на бумажном носителе), так и электронного (на CD-диске) размер шрифта и размер полей листа может быть изменен как в сторону увеличения (в случае недобора статей), так и в сторону уменьшения (в случае перебора статей). Просьба принять это во внимание и не присылать претензии по изменению объема статьи в части количества страниц; **ОБЪЕМ СТАТЬИ В КОЛИЧЕСТВЕ ПЕЧАТНЫХ ЗНАКОВ НЕ ИЗМЕНИТСЯ**, ни одно слово не будет удалено из статьи.

2. Необходимо в начале статьи написать название статьи, аннотацию и ключевые слова (5-6 слов достаточно). **АННОТАЦИЯ, НАЗВАНИЕ И КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА ОФОРМЛЯЮТСЯ ТОЛЬКО НА ТОМ ЯЗЫКЕ, НА КОТОРОМ НАПИСАН ТЕКСТ СТАТЬИ.**

3. Статьи представляются в виде компьютерного текста формата **A5 (НЕ A4!)**, включая таблицы, рисунки и графики;

4. файл должен читаться в MS WORD (*.doc, *.docx);

5. параметры листа: поля: верхнее – 1,8 см, нижнее – 1,8 см, левое – 2,1 см, правое – 1,9 см; шрифт: Times New Roman, 11 pt; междустрочный интервал – 1;

6. структура статей, тезисов: строчными буквами (шрифт: Times New Roman, 11 pt) на отдельных строках указываются сначала инициалы и фамилия автора (авторов, если их несколько либо в случаях, когда студент, магистрант или аспирант публикуется в соавторстве с научным руководителем), организация, город и название статьи; **НЕ ДОБАВЛЯЙТЕ НИКАКУЮ ЛИШНЮЮ ИНФОРМАЦИЮ (НАЗВАНИЕ КАФЕДРЫ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ И Т.Д., СТРОГО ПО ПРИМЕРУ НИЖЕ)**; название статьи печатается по середине строки прописными буквами (шрифт Times New Roman, 11 pt., полужирный); после названия строчными буквами печатается текст тезисов и выравнивание по ширине страницы (шрифт Times New Roman, 11 pt, длина красной строки для основного текста (отступ) – 1см), выравнивание по ширине, **ПЕРЕНОСЫ СЛОВ ЗАПРЕЩЕНЫ**; просьба принять во внимание следующий момент: научный руководитель не считается соавтором статьи и не будет отображен в содержании сборника (**В ELIBRARY БУДЕТ ОТОБРАЖЕН КАК НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ**) при постатейном размещении сборника в НЭБ eLibrary (в отчете о научной работе данная публикация будет учитываться как руководство научной работой студента/магистранта/аспиранта/докторанта). Чтобы преподаватель отображался в содержании сборника и eLibrary, необходимо просто убрать преамбулу «науч. рук.»:» и заявить себя в качестве соавтора статьи (см. пример оформления статьи ниже).

7. сноски приводятся в конце тезисов в квадратных скобках [1], не автоматические; в конце представляется список использованной литературы (литература и примечания) и через 1 пустую строку знак охраны авторского права – ©, ФИО автора и год.

8. пункты литературы оформляются в следующем порядке (нормативно-правовые

акты, учебники и учебные пособия, монографии, журнальные статьи, авторефераты диссертаций, интернет-источники). Инициалы (имя и отчество) везде пишут слитно, причем в основном тексте инициалы всегда пишутся впереди фамилии (И.И. Иванов), а в библиографии после фамилии.

Литература и примечания:

[1] Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ: [федер. закон: принят Гос. Думой Федер. Собрания РФ 19 июля 2000 г.: введен в действие с 1 января 2001 г.] // Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Электрон. текст. данные. – Ст. 8, 12, 224.

[2] Майбуров И.А. История налогообложения: учебное пособие. – М.: Юнити-Дана, 2010. – 423 с.

[3] Иванов И.И. Теория и история налогообложения: монография. – Уфа: РИЦ БашГУ, 2010. – 123 с.

[4] Рязанова И.Ю. Оценка введения плоской шкалы обложения доходов физических лиц с позиций социальной справедливости // Социальная политика и социальное партнерство. – 2010. – №4. – С. 28-31.

[5] Малинина Е.А. Эволюция и перспективы развития системы налогообложения доходов населения: автореф. дисс. на соискание ученой степени канд. экон. наук: 08.00.10. – Москва, 2007. – 27 с.

[6] Мильцов А.И. Нужно ли вводить прогрессивное налогообложение? [электронный ресурс] // OLD.COMSTOL.RU: Информационный портал «Столичный комитет». 2008 г. – Электрон. данные. URL: <http://www.old.comstol.ru/Mgd/2009/143.html> (дата обращения 04.01.2017 г.). – Заглавие с экрана.

[7] Российский статистический ежегодник. Стат.сб./Росстат. – Р76 М., 2009. – 795 с.

9. Названия рисунков пишется внизу после диаграмм, схем, графиков с указанием единиц измерения (например, Рисунок 1 – Структура доходов федерального бюджета, %). Названия таблиц пишется перед ней с указанием единиц измерения (Таблица 1 – Состав доходов федерального бюджета, млрд.руб.). Если таблица в присланной статье не конвертируется в pdf-файл без потерь в содержании (искажения таблицы), то такая таблица будет в последующем преобразована корректорами в рисунок. Формулы оформляются по центру, справа необходимо указывать порядковый номер формулы, нумерация сквозная (1,2,3 и т.д.). Желательно оформлять формулы в таблицах, чтобы не терялось форматирование текста. Пример представлен ниже, выравнивание в первой ячейке – по центру, во второй ячейке – по правому краю.

$$C_B = \frac{ЧП}{R_K} \quad (1)$$

где C_B – стоимость бизнеса (фирмы);

$ЧП$ – чистая прибыль (прибыль после налогообложения);

R_K – ставка капитализации.

Пример оформления статьи (размер листа, размер полей, размер шрифта, межстрочный интервал, пример ссылки на источник, структура, таблицы, рисунки, формулы и т.д.) представлен ниже.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ

Н.Н. Воробьева,
студент 4 курса напр. «Экономика»,
e-mail: vorobeva1990@list.ru,
науч. рук.: Р.Ф. Асанов,
к.э.н., доц.,
МГУ им. М.В. Ломоносова,
г. Москва

ОЦЕНКА ВЛИЯНИЯ ПРОЦЕССОВ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОГО ПЕРЕЛИВА ИНВЕСТИЦИОННОГО ПОТЕНЦИАЛА НА ИНВЕСТИЦИОННУЮ БЕЗОПАСНОСТЬ РЕГИОНА

Аннотация: данная статья посвящена оценке влияния процессов трансграничного движения инвестиционного потенциала на инвестиционную безопасность, в частности, проанализированы положительные и отрицательные стороны ввоза и вывоза инвестиций, а также рассчитаны показатели, по которым можно оценить степень инвестиционной безопасности региона.

Ключевые слова: инвестиционный потенциал, межрегиональный перелив, инвестиционная безопасность

Процесс межрегионального перелива инвестиционного потенциала тесно связан с такой слабо изученной экономической категорией, как инвестиционная безопасность региона. Понятие «инвестиционная безопасность» является важной составляющей экономической безопасности как на уровне государства, так на уровне отдельного региона [1].

Таблица 1 – Название таблицы

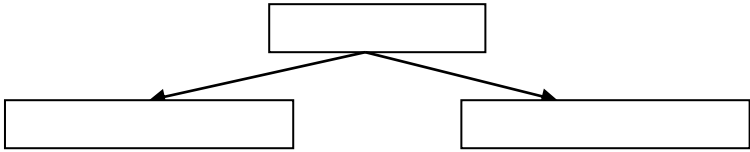


Рисунок 1 – Название рисунка

$$Y = kX + b, \quad (1)$$

где Y – ...

k – ...

X – ...

b – ...

Литература и примечания:

[1] Умнова А.И. Экономический потенциал региона. М., 1998. С.44.

© Н.Н. Воробьева, 2019

